

さぬき市病院事業公告第5号

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を行うので公告する。

令和8年9月7日

さぬき市病院事業管理者 石 井 知 也

第1 入札に付する事項

- 1 業務名
令和8年度さぬき市民病院医療情報システム（クライアント端末等）整備業務
- 2 納入場所
さぬき市民病院
- 3 業務の概要
別紙「医療情報システム（クライアント端末等）」に掲げる仕様を満たす物品の購入
- 4 納入の期限
令和9年1月31日（日）

第2 入札参加資格

- 1 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者とする。ただし、被補助人、被保佐人又は未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条第1項の規定に該当しない者とする。
- 2 入札参加資格確認の期間中に、香川県から指名停止を受けない者とする。
- 3 破産法（平成16年法律第75号）による破産手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。ただし、次に掲げる者は、この要件を満たすものとする。
 - (1) 会社更生法に基づく更生手続開始の決定を受けた者で、その決定を受けた日を審査基準日とする経営事項審査を受けた者
 - (2) 民事再生法に基づく再生計画認可の決定（確定した者に限る。）を受けた者で再生手続開始の決定を受けた日又は再審査の申請をする日の直前のその者の事業年度終了の日のいずれか遅い日を審査基準日とする経営事項審査を受けた者
- 4 公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体に属していない者であること。

- 5 香川県内に法上に規定された営業の拠点等を有し、緊急時には1時間以内にさぬき市民病院に来院が可能である者とする。
- 6 入札日より起算し、過去5年間に於いて日本国内で本物品と同等の機能を有する機器を納入した実績を有する者とする。

第3 入札参加資格申請

1 受付期間

令和8年9月7日（月）から同月15日（火）までとする。ただし、日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）を除く。

2 提出書類

入札参加資格申請に必要な書類は、次のとおりとする。

- (1) 入札参加資格審査確認申請書（様式第1号）
- (2) 納入実績調書（様式第2号）
- (3) 営業所調書（様式第3号）
- (4) 履歴事項全部証明書（令和8年4月1日以降に発行されたもの）
- (5) 営業所証明書（様式第4号）
（入札参加資格審査確認申請書等に記載した申請書と履歴事項全部証明書の商号が異なる場合に限る。）
- (6) 納税証明書（令和8年4月1日以降に発行されたもの）
（国が発行する法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書）
- (7) 印鑑証明書（令和8年4月1日以降に発行されたもの）
- (8) 使用印鑑届出書（様式第5号）
（入札参加資格審査確認申請書等に押印した代表者印と印鑑証明書の印影が異なる場合に限る。）

3 提出方法

(1) 持参の場合

日曜日、土曜日及び休日を除く午前9時から午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までの間を除く。

(2) 郵送の場合

書留郵便で、令和8年9月15日（火）までの必着に限る。

(3) 提出先

さぬき市民病院経営管理局総務管理課（以下「総務管理課」という。）

担当：森・松本

〒769-2393

香川県さぬき市寒川町石田東甲387番地1

TEL : 0879-43-2522

FAX : 0879-43-6469

E-mail : hp.sanuki.somu@gmail.com

(4) 留意事項

- ① 入札参加資格の合否は、令和8年9月18日(金)までにFAXにて送信し、後日、郵送をもって通知する。
- ② 入札参加資格があると認められた者に限り、入札参加の対象とする。
- ③ 入札参加資格審査確認申請書等の作成に係る費用は、申請者の負担とする。
- ④ 提出された申請書等は、返却しない。

(5) 入札参加資格が認められなかった者に対する理由の説明

- ① 入札参加資格が認められなかった者は、その理由について、さぬき市病院事業管理者に対して説明を求めることができる。
- ② ①の説明を求める場合には、その旨を記入した書面を令和8年9月24日(木)午後4時までに、総務管理課に持参により提出するものとする。
なお、郵送又は電送によるものは、受け付けない。
- ③ ②の説明を求めた者に対する回答は、令和8年9月25日(金)までにFAXにて送信し、後日、郵送をもって通知する。

第4 仕様書に対する質疑

1 受付期限

令和8年9月28日(月)までとする。

2 提出書類

令和8年度さぬき市民病院医療情報システム(クライアント端末等)整備業務質疑書

3 提出方法

持参、FAX又は電子メールとする。

なお、持参の場合は、午前9時から午後4時までとする。ただし、正午から午後1時までの間を除く。日曜日、土曜日及び休日を除く。

また、質疑がない場合でも、「質疑なし」と記入し、提出するものとする。

4 提出先

第3-3-(3)と同様とする。

5 質疑に対する回答

令和8年10月1日(木)までに、入札参加業者全員に対し、FAX又は電子メールにて通知する。

第5 入札及び開札等

1 入札及び開札日時

令和 8 年 1 0 月 5 日（月）

午後 2 時 2 0 分

2 入札及び開札会場

さぬき市民病院 2 階会議室

3 入札書等提出方法

- (1) 入札書及び入札内訳書は、持参により提出するものとし、郵便及び電送による提出は認めない。

なお、入札書及び入札内訳書は、所定の様式を使用するものとし、当該様式は、総務管理課で直接受領するか又はさぬき市民病院ホームページからダウンロードするものとする。

- (2) 指定の入札書に住所、商号、代表者職氏名を記入するものとする。

なお、代理人が入札に参加する場合は、代理人の名前を記入するとともに、入札書と同時に委任状を提出するものとする。ただし、委任状は、封筒に入れないものとする。

- (3) 入札書に使用する印鑑は、使用印鑑届出書（様式第 5 号）と同じ印鑑を使用するものとする。

- (4) 入札書及び入札内訳書は、封入し、封筒の表には、「さぬき市病院事業管理者 石井知也あて」「令和 8 年度さぬき市民病院医療情報システム（クライアント端末等）整備業務入札書在中」と明記するものとする。

- (5) 入札書と入札内訳書が離散しないよう左側を糊付けし、入札書に押印した印鑑と同じ印鑑で割印を押すものとする。

- (6) 封緘した封筒の継ぎ目に (3) と同様の印鑑を押して封印するものとする。

4 入札書等の記入方法

- (1) 入札金額は、消費税及び地方消費税を含まない金額を記載するものとする。

- (2) 入札内訳書は、品名・規格ごとに個別に金額を記載し、品名が不足する場合は、空白欄に追加して記載するものとする。

なお、単価は、内容を十分に確認し、記載するものとする。

- (3) 入札書の入札金額と入札内訳書の合計金額とが一致するよう記載するものとする。

5 入札保証金

免除とする。

6 入札に参加できない場合

次の場合は、入札に参加できないものとする。

- (1) 入札内訳書を提出しない場合

- (2) 入札書に記名押印のない場合

- (3) 記載内容に不備があって、必要事項を確認しがたい場合
- (4) 入札参加資格審査確認書等の必要書類を期限までに提出しない場合
- (5) 入札までの間において、第2に掲げるいずれかの要件を満たさなくなった場合
- (6) その他、記載内容等が妥当性に欠けると認められた場合

7 落札者の決定

- (1) 全ての入札者が、予定価格を超過した場合、引き続き再入札を行うものとする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2者以上ある場合は、引き続き再入札を行うものとする。
- (3) (2)の入札の結果、同価の入札をした者が2者以上ある場合は、引き続き再々入札を行うものとする。
- (4) (3)を行った後、同価の入札をした者が2者以上ある場合は、くじにより落札者を決定するものとする。
- (5) 入札参加資格を有しない者又は虚偽の申請を行った者の入札は無効とし、無効の入札をした者が落札者である場合には、当該落札決定を取り消すものとする。

第6 契約の締結

- 1 契約保証金
免除とする。
- 2 落札者の決定から、当該契約の締結までの間において、当該落札者が第2に掲げる要件を満たさなくなった場合には、当該契約を締結しないことがある。