

庁 議 会 議 錄

- 1 会議名称 令和2年11月さぬき市部長会議
- 2 担当課 総務部総務課
- 3 日 時 令和2年11月2日（月）午前11時00分～午前11時45分
- 4 場 所 さぬき市役所本庁3階 303会議室
- 5 出席者 市長、副市長、教育長、総務部長、市民部長、健康福祉部長、建設経済部長、議会事務局長、市民病院経営管理局長、教育総務課長（代理出席）、総務課長、政策課長
(計12人)
- 6 次 第 (1) 開会
(2) 市長挨拶
(3) 各種懸案事項及び連絡調整事項について
(4) 各部局の状況報告
(5) その他
(6) 閉会
- 7 議事の概要及び発言の要旨

【各種懸案事項及び連絡調整事項について】	
協議題	(1) 職員倫理条例及び同規則に係る贈与等の報告について（秘書広報課）
内容等	・令和2年7月1日から9月30日までの四半期において、提出のあった該当案件は、全部で48件であったことを報告した。併せて、当該条例及び同規則について、今後とも所定の手続と遵守を行うよう周知・徹底を依頼した。（総務部長）
協議題	(2) 「庶務事務システム」導入に伴う操作研修会について（秘書広報課）
内容等	・令和3年1月から、退勤管理等に関する業務についてのペーパーレス化及び庶務担当職員の負担軽減を図ることを目的とし、ICカードを利用した「庶務事務システム」を導入することを報告した。併せて、当該システムの操作研修会を開催するため、所属長及び庶務担当職員の出席を別紙のとおり依頼した。（総務部長） →市長から、導入するシステムの効果的な活用を依頼した。
協議題	(3) 「男女共同参画社会につながる取組状況調査」進捗状況調査について（男女共同参画・国際交流推進室）
内容等	・「第2次さぬき市男女共同参画プラン（改訂版）」に係る令和元年度の進捗状況について、別添のとおり報告した。併せて、各所属におい

	て引き続き各種推進施策の取組への協力を依頼した。 (総務部長)
協議題	(4) さぬき市公共施設再生実施（個別施設）計画に係るヒアリング等の実施について（財産活用課）
内容等	・当該計画の策定に向けて、別紙のとおり説明会及びヒアリングを行うため、関係課職員の出席を依頼した。 (総務部長)
協議題	(5) マイナンバーカード業務に係る休日開庁の実施について（市民課）
内容等	・当該カードの普及推進を目的として、平日来庁することが難しい方を主な対象とし、12月6日（日）、13日（日）、19日（土）、16日（土）、24日（日）、31日（日）、の午前8時30分から午後5時まで本庁市民課及び寒川総合支所にて、マイナンバーカード申請及び交付に係る業務について、休日開庁を行うことを報告した。併せて、本市におけるカード交付率は、17.4%であり、県下平均では19.2%となっていることを報告した。 (市民部長) →市長から、市民からのマイナンバーカードに関する各種相談にも対応するよう指示があった。また、なぜ2日間だけ土曜日となっているのか質問が出され、月の第3日曜日は関係システムが休止されることを市民部長から回答した。
協議題	(6) 人権・同和問題研修会の実施について（人権推進課）
内容等	・新型コロナウイルス感染症の拡大防止に努めながら、別紙のとおり研修会を実施するため、参加を依頼した。 (市民部長)
協議題	(7) 「出張所業務マニュアル」の修正等について（総合支所）
内容等	・平成30年度に作成した当該マニュアルについて、公共施設使用料の見直しに伴い、内容及び処理方法等に変更が生じている又は変更が生じる場合は、作成要領に従って追加修正等を行い、12月21日（月）までにメールにて提出するよう依頼した。 (市民部長) →市長から、支所・出張所に関する意見や要望は出でていないのか、また、市議会への定期的な報告はどうなっているか質問が出され、現在のところ、意見や要望については聞き及んでいないこと、市議会には6月定例会の総務常任委員会で報告したことを市民部長から回答した。
【各部局の状況報告について】	
健康福祉部	○11月は「児童虐待防止月間」であるため、職員のオレンジリボン着用による啓発活動協力を依頼した。
議会事務局	○12月定例会は、12月3日から12月17日の15日間で開催することを報告した。併せて、例年行っている執行部との意見交換会については中止することを報告した。

市民病院

○9月19日に発生した職員による傷害事件の続報について、10月7日に示談が成立し、10月31日に不起訴が決定したことを報告した。