

臨時職員採用申込書兼履歴書

		申込職種	公文書館専門員	希望する勤務場所	さぬき市公文書館
写真貼付欄 最近6か月以内に撮影した写真（上半身・脱帽・正面向き）を貼ってください。		ふりがな			
		氏名			
		生年月日	年 月 日 (満 歳)	自宅から希望勤務場所までの通勤距離	. km
現住所	〒 -			電話番号( ) -	
連絡先	〒 -			電話番号( ) -	
学歴	卒業等年月	学校名		学部・学科	
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
職歴	在職期間	勤務先名		仕事の内容	
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				

免許・資格等	取得年月	免許・資格の名称	種別・等級	※確認
	年 月			
	年 月			
	年 月			
	年 月			
	年 月			

注) 採用要件となっている免許・資格等がある場合は、その免許証等の写しを添付してください。

健康状態  健康  健康に不安がある  病気治療中 ( )

趣味・特技等

志望理由

申込みに当たって希望すること

私は、上記申込職種の募集要件を満たし、この申込書に記載した事項は真実かつ正確であることを誓います。

年 月 日

氏名（自署）

※ 担当課 記入欄	受付年月日	年 月 日	受付者	